| **QM-Checkliste - Projektarbeit** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projektname** |  | | | |
| **Datum** |  | **QM-Verantwortlicher** |  | |
| **Relevante Fragen zu den Dokumenten:** | | | | |
| Sind die Dokumente ordnungsgemäß abgelegt? | | | | |  |  | | --- | --- | |  |  | |
| Ist der Verfasser aufgeführt? | | | | |  |  | | --- | --- | |  |  | |
| Ist der Status des Dokumentes zu erkennen? | | | | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  | | |  |  | |
| Ist die aktuelle Version aufgeführt? | | | | |  |  | | --- | --- | |  |  | |
| …..? | | | | |  |  | | --- | --- | |  |  | |